



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUDA
UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV
I PROBACIJU
Zatvor u Rijeka

KLASA: 333-07/20-01/124
URBROJ: 514-08-04-08-05/1-20-01

Rijeka, 17. prosinca 2020. godine

PREDMET: POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

NARUČITELJ

Zatvor u Rijeci
Žrtava fašizma 5,51000 Rijeka
OIB 33722890668,
Brojevi telefona: 051-586-597
Broj telefaksa: 051-212-460
Adresa elektroničke pošte:
zatvor.rijeka@zri.pravosudje.hr

upućuje Poziv na dostavu ponuda za postupak jednostavne nabave za 2021. godinu. Zakon o javnoj nabavi (N.N. 120/16), sukladno članku 12. stavku 1., ne primjenjuje se na nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti bez PDV-a manje od 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti bez PDV-a manje od 500.000,00 kuna. Stoga, na ovaj postupak nabave ne primjenjuje se niti postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave.

Temeljem Odluke upravitelja o provedbi postupaka jednostavne nabave Klasa:406-01/17-01/02, Urbroj 573-07-01/1-17-1 od 20.veljače 2017.g., Zatvor u Rijeci provodi nabavu roba, usluga i radova pozivom za dostavu ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja poziv za dostavu ponuda može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu. Predmet nabave definiran je na način da predstavlja tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu ili drugu objektivno odredivu cjelinu. Slijedom iznijetog, donesena je odluka o prikupljanju najmanje tri ponude za slijedeći predmet nabave:

POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU (JN-11/21)

CPV oznaka 39830000-0

Procijenjena vrijednost nabave s PDV-om: 25.000,00 kn

Mjesto isporuke robe: fco skladište Zatvora u Rijeci, Žrtava fašizma 5, 51 000 Rijeka.

Količina predmeta nabave: naručitelj je odredio okvirnu količinu predmeta nabave. Svaki proizvod pojedinačno po vrsti, pakiranju i količini razrađen je u troškovniku (Prilog 2). Naručitelj je troškovnikom odredio okvirnu količinu predmeta nabave budući da se radi o robi za koju naručitelj zbog promjenjivosti brojnog stanja osoba na izdržavanju kazne zatvora ne može unaprijed odrediti točnu količinu.

U slučaju pojavljivanja razlike između planirane okvirne potrošnje sa stvarno potrošenim količinama, odabrani ponuditelj neće obračunavati nikakve naknade za odstupanje ili slične troškove.

Ponuditelji se moraju pridržavati i nuditi točno one proizvode koji se traže u troškovniku.

Tehničke specifikacije:

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave.

Troškovnik predmeta nabave – POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU sadrži popis 45 različitih proizvoda koji se predviđaju nabavljati tijekom 2021. godine. Troškovnik čini sastavni dio ponude. Proizvodi koje će isporučiti ponuditelj moraju zadovoljavati uvjete koje propisuje Zakon o predmetima opće uporabe (NN 39/13, 47/14 i 114/18), Pravilnik o zdravstvenoj ispravnosti predmeta široke potrošnje (NN 125/09, 23/13 i 90/13) i druge propise koji se odnose na pojedinu vrstu proizvoda koja se planira nabavljati.

Ukoliko su troškovnikom predviđeni pojedini proizvodi čija je jedinica mjere izražena komadima, a opisom stavke je određeno pakiranje, naručitelj obzirom na postojanje mogućnosti različitih pakiranja različitih proizvođača na tržištu nalaže da se jedinična cijena preračuna na cijenu jednog komada traženog pakiranja.

Tehnička specifikacija predmeta nabave detaljno je opisana u troškovniku.

Rok isporuke roba: sukcesivno prema narudžbenicama naručitelja, najkasnije u roku od 72 sata od dostave narudžbenice na telefax ili e-mail ponuditelja. U roku od 72 sata računaju se samo radni dani.

Početak isporuke robe je odmah po potpisivanju ugovora. Ugovor će se zaključiti po završetku postupka zaključno sa 31.12.2021.g.

Rok, način i uvjeti plaćanja: Predujam je isključen kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja. Naručitelj se obvezuje robu platiti odabranom gospodarskom subjektu u kunama u roku 30 dana od dana isporuke robe, putem pravovremeno ispostavljenih e-računa. Plaćanje se obavlja virmanski na žiroračun gospodarskog subjekta.

E- račun se ispostavlja isključivo za robu iz troškovnika ovog predmeta nabave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) sa svim elementima sukladno članku 5. spomenutog zakona od kojih je jedan i naznaka broja sklopljenog ugovora. Sve ostale robe izvan liste troškovnika ne smiju se obračunavati na e-računu koji se poziva na ugovor iz ovoga postupka jednostavne nabave, već će se ako će postojati potreba narudžbe fakturirati na drugom e-računu uz obveznu naznaku broja narudžbenice.

Cijena ponude: Cijena ponude je **fiksna i nepromjenjiva** za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje te popusti.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s jediničnim cijenama za sve pozicije iz troškovnika, cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Troškovnik mora biti potpun u potpunosti,

bez prava na bilo kakve korekcije u odnosu na ono što je traženo opisom stavke u troškovniku, ili će u protivnom ponuda biti odbijena.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ukoliko cijena ponude izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude izražena u troškovniku.

PDV se obračunava primjenom stopa PDV-a u skladu sa važećim zakonskim propisima u vrijeme izrade i dostave ponude. Ukoliko nakon dostave ponude, a prije donošenja obavijesti o odabiru i sklapanja ugovora dođe do izmjene zakonskih propisa vezano za visinu stopa PDV-a koje će se primjenjivati na pojedine robe naručitelj će pisanim putem pozvati ponuditelja da ponovo izvrši izračun iznosa PDV-a primjenom novih propisanih stopa, te sukladno navedenom utvrdi novu cijenu svoje ponude s PDV-om. U tu svrhu ponuditelj je u obvezi naručitelju dostaviti izmijenjeni Ponudbeni list (Prilog 1) kako bi podaci u obavijesti o odabiru i vrijednost ugovora bila usklađena sa stopama PDV-a utvrđenim izmijenjenim zakonskim poreznim propisima.

Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Način izrade ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu sa zahtjevima iz dokumentacije postupka jednostavne nabave.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije ovoga postupka, te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i uvezuje se tako da se onemogućí naknadno vađenje i umetanje listova.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci se ne vrše korektorom već se pogrešno uneseni podatak precрта na način da je vidljiv tekst koji se ispravlja i napiše se novi ispravan podatak, te se pored ispravka stavi potpis ponuditelja i pečat.

Ponuda treba biti popunjena na predlošcima naručitelja, te predana sa svim dokumentima navedenim u dokumentaciji ovoga postupka jednostavne nabave koji su traženi.

Ponude se upisuju u Upisnik o zaprimanju ponuda prema redosljedju zaprimanja.

Sadržaj ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu u izvorniku u papirnom obliku a ona sadrži:

- popunjeni ponudbeni list (Prilog 1) ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju,

- troškovnik (Prilog 2), popunjen po svim stavkama, te ovjeren i potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju,
- izjava ponuditelja (Prilog 3) o prihvaćanju uvjeta navedenih u dokumentaciji postupka jednostavne nabave u ovom predmetu nabave ovjerena i potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zaposlenju,
- popis sastavnih dijelova ponude – sadržaj ponude.

Ako su informacije ili dokumentacija koje treba dostaviti ponuditelj nepotpune ili pogrešne ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti koji su zahtijevani dokumentacijom postupka jednostavne nabave naručitelj može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u svezi s kriterijem za odabir ili ponuđenim predmetom nabave.

Rok i način dostave ponude

Rok za dostavu ponude je najkasnije do **30. prosinca 2020. godine do 12,00 sati**.

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačen naziv i adresa ponuditelja te adresa i oznaka slijedećeg sadržaja:

Zatvor u Rijeci

Žrtava fašizma 5

51 000 Rijeka

Predmet nabave:

POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU (JN-11/21)

“ NE OTVARAJ ”

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

U slučaju zahtijeva ponuditelja naručitelj je u obvezi izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Sve ponude koje naručitelj primi nakon isteka roka za podnošenje ponuda označit će se kao zakašnjelo pristigle ponude i biti će bez odgode neotvorene vraćene ponuditelju.

Postupak se provodi bez javnog otvaranja ponuda.

Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjene poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za dostavu ponuda iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama, objašnjenjima ili izmjenom dokumentacije izmijeniti dokumentaciju ovoga postupka jednostavne nabave. Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurati će dostupnost izmjena svim gospodarskim subjektima kojima je upućen poziv, a ako je poziv objavljen i na internetskim stranicama na kojima se objavljuju i izmjene.

Zahtjev za pojašnjenje i izmjene vezano za dokumentaciju postupka jednostavne nabave je pravodoban ako je dostavljen najkasnije 2 dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Sva pitanja koja ponuditelj želi postaviti naručitelju, a koja proizlaze iz proturječnosti, propusta ili nejasnoća u sadržaju dokumentacije ovoga postupka jednostavne nabave moraju biti postavljena naručitelju isključivo u pisanoj formi putem e-pošte ili faxesa. Ukoliko je zahtjev za pojašnjenje ili izmjenu dokumentacije stavljen pravodobno, na isti se mora dati odgovor ponuditelju koji ga je uputio najkasnije 1 dan prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Ostale napomene

Kontakt osoba : Anita Lopac, tel. 051-586-575, e-mail: anita.lopac@zri.pravosudje.hr

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija je ponuda odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Donošenje obavijesti o odabiru ili poništenju postupka

Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave iznosi najviše 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. U slučaju donošenja Financijskog plana Zatvora u Rijeci za 2021.g. , od strane Ministarstva pravosuđa i uprave, Uprave za zatvorski sustav nakon 30.siječnja 2021.g., rok za donošenje obavijesti o odabiru produžuje se za još 30 dana od dana primitka Plana. Na obavijest o odabiru ili poništenju postupka jednostavne nabave nije dopuštena žalba.

Naručitelj će obavijestiti sve ponuditelje koji su dostavili ponude u ovom jednostavnom postupku nabave o svojoj odluci dostavom obavijesti o odabiru ili poništenju postupka na dokaziv način.

Sklapanje ugovora o jednostavnoj nabavi

Naručitelj će sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem po donošenju i dostavi obavijesti o odabiru. Ako odabrani ponuditelj odustane od svoje ponude, odnosno odbije potpisati ugovor o nabavi naručitelj će izvršiti ponovno rangiranje ponuda ako je to moguće prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja, te će se odabrati nova najpovoljnija ponuda prema kriteriju za odabir ili poništiti postupak.

Dostaviti:

1. Pismohrana
2. webmaster@pravosudje.hr



ZATVOR U RIJECI, ŽRTAVA FAŠIZMA 5.51000 RIJEKA
OIB 33722890668

(Prilog 2)

Troškovnik - Potrošni materijal za čišćenje i higijenu

POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU ZA RAZDOBLJE I- XII 2021. GODINE

Broj	Naziv proizvoda	Opis	JM	Količina za vrijeme na koje se sklapa Ugovor I- XII 2021.	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupno cijena (kn bez PDV-a) za vrijeme na koje se sklapa Ugovor (stupac 5 x stupac 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Toaletni papir role dvoslojni 10/1		kom	200		- kn
2.	Toaletni briač složeni 250/1		kom	200		- kn
3.	Salvete papirnate jednoslojne 30x30		kom	20		- kn
4.	Deterdžent za strojno pranje rublja na temperaturi min 30°C do 95°C(FAKS ili jednakovrijedan)	kemijski sastav: max. 5% neonski tenzid, min 5-15% amonijakohidrogenida, min 5-15% izbjeljivači na bazi kisika pH (1% vod otp pri 20C) : min 10,0-max 12,0 prividna obujamska masa: min 600 kg/m3-max 800 kg/m3	kg	120		- kn
5.	Gusto dezinfirajuće sredstvo (DOMESTOS ili jednakovrijedan) 750ml		kom	5		- kn
6.	Sredstvo za pranje podova, tekuće I I		kom	100		- kn

7.	Sredstvo za dezinfekciju i opću sanitaciju, 1 kg (Dezisan ili jednakovrijedan)				kom	5			- kn
8.	Abrazivno tekuće sredstvo za čišćenje (Arf ili jednakovrijedan)				kom	3			- kn
9.	Sredstvo za otapanje kamenca i dezinfekciju sanitarija (Sanitar ili jednakovrijedan)				kom	100			- kn
10.	Tekuće sredstvo za čišćenje stakla s raspršivačem 1/1				kom	5			- kn
11.	Tekuću sapun od 5/l				l	150			- kn
12.	Tekuće sredstvo za ručno pranje posuda			kemijski sastav: min 15%- max30%anionskih i amfoternih tenzida, pH (1%vod otop., 20°C), min 6- max 8, gustoća: min 1 g/cm3- max 1,05 g/cm3	kom	100			- kn
13.	Rukavice za jednokratnu upotrebu PVC				pak	100			- kn
14.	Rukavice za jednokratnu uporabu latex 100/l (L)				pak	50			- kn
15.	Rukavice gumene				par	10			- kn
16.	Tregerice 26x57 cm 100/l				pak	10			- kn
17.	Tregerice PVC 30x60 100/l				pak	10			- kn
18.	Vrećice za zamrzivač 5 kg 25/l				pak	50			- kn
19.	Vreće za smeće 50x70				kom	1000			- kn
20.	Vreće za smeće 70X110				kom	1000			- kn
21.	Vreće za smeće 52x65				kom	50			- kn
22.	Vreće za napoj 50x100				kom	50			- kn
23.	Žica za suđe, spiralna				kom	100			- kn
24.	Spužvica za posude a abrazivom i utorom				kom	100			- kn
25.	Krpa spužvasta za posude 3/l				kom	20			- kn
26.	Lopatica za smeće PVC s gumom				kom	10			- kn
27.	Kanta PVC s drškom (10 l)				kom	10			- kn
28.	Koš za smeće PVC (10 l)				kom	5			- kn

29.	WC četka komplet			kom	10	- kn
30.	Žica gruba 3/1			pak	20	- kn
31.	PVC kanta za vodu (10 l)			kom	5	- kn
32.	Đoger za pod			kom	10	- kn
33.	Drška za metlu PVC			kom	10	- kn
34.	Strikova metla			kom	5	- kn
35.	Metla (partviš i drška metle PVC)			kom	5	- kn
36.	Drška metle			kom	3	- kn
37.	Čaše plastične bijele 0.2. 100/1			kom	20	- kn
38.	Krpa za pod 50x80, pamuk			kom	5	- kn
39.	Čačkalice 1000/1			kom	3	- kn
42.	Tekućina za odstopavanje cijevi			l	10	- kn
43.	Sredstvo za pranje i dezinfekciju BIS C5404 5/1 ili jednakovrijedan			l	5	- kn
44.	Aluminijska folija 300 x 30			kom	2	- kn
45.	Najlonska folija 300 m			kom	3	- kn
Cijena ponude bez PDV-a, brojkama za razdoblje na koje se sklapa Ugovor:						
Iznos PDV-a:						
Cijena ponude s PDV-om, brojkama za razdoblje na koje se sklapa Ugovor:						

Napomena: Ponuđena roba mora po kakvoći i zdravstvenoj ispravnosti odgovarati svim važećim propisima Republike Hrvatske

Datum ponude:

(Potpis i pečat Ponuditelja)

(Prilog 1)

PONUDBENI LIST
POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU
(JN-11/21)

NARUČITELJ:

Zatvor u Rijeci, Žrtava fašizma 5, 51000 Rijeka, OIB: 33722890668

PONUĐITELJ:

NAZIV I SJEDIŠTE, ADRESA PONUĐITELJA:

OIB:

BROJ RAČUNA / NAZIV BANKE:

NAVOD DA LI JE PONUĐITELJ U SUSTAVU PDV-A:

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE:

ADRESA E-POŠTE:

KONTAKT OSOBA PONUĐITELJA:

BROJ TELEFONA I BROJ FAKSA:

PREDMET NABAVE : **POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU**

CIJENA PONUDE bez PDV-a u brojkama:

Iznos poreza na dodanu vrijednost u brojkama:

(NE ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)

CIJENA PONUDE S PDV- om u brojkama:

(Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

ROK VALJANOSTI PONUDE: 90 DANA OD ROKA UTVRĐENOG ZA DOSTAVU PONUDA

U _____ 2020. g.

PONUĐITELJ:

pečat, čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

**IZJAVA PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE
JEDNOSTAVNOG POSTUPKA NABAVE ZA PREDMET NABAVE
POTROŠNI MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE I HIGIJENU
(JN-11/21)**

Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz ove dokumentacije o jednostavnoj nabavi, da ih prihvaćamo i da ćemo sklopiti ugovor i izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama s rokom isporuke i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

1. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u roku iz zahtjeva naručitelja dostaviti pisano objašnjenje svoje ponude radi otklanjanja mogućih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora, ukoliko je cijena naše ponude izrazito niska za ponudenu robu.
2. Izjavljujemo da ćemo, ukoliko bude potrebno, u traženom roku pisano izvijestiti naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravka ponude nakon utvrđene računske pogreške.
3. Izjavljujemo da jamčimo uredno izvršenje ugovora sukladno ponudi i dokumentaciji u ovom postupku jednostavne nabave, te urednu dostavu e-računa koji sadrže sve elemente propisane člankom 5. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

PONUDITELJ:

pečat, čitko ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja

potpis ovlaštene osobe ponuditelja